

Curso: Ciencias económicas para el administrador/a de industrias

Bloque 1:

Orientación en el estudio y trabajo e introducción a las ciencias de administración industrial (entre otras: Funcionamiento económico general de la industria, Objetivos de las empresas, gestión de calidad, factores de ubicación económica,...)

Planificación, manejo y control del proceso de compra – Parte 1

(entre otras: Análisis ABC, evaluación de las propuestas de venta, comparación de ofertas, condiciones de entrega y pago, ...)

Bloque 2:

Planificación, manejo y control del proceso de compra – Parte 2

(entre otras: supervisión del cumplimiento contractual, problemas contractuales de compra, cálculo e interpretación de los índices de bodegas, conceptos de logística, ...)

Bloque 3:

Administración de la producción: planificación, manejo y control de los procesos de producción (entre otras: creación del programa de trabajo, flujo de costos en el programa de trabajo, métodos de producción, manejo de producción, racionalización,...)

Bloque 4:

Gestión de ventas, planificación, manejo y control del proceso de ventas (entre otras: estudio de mercados, política de productos y gama, política de comunicación, política de distribución,...)

Bloque 5:

Manejo de personal, ejecución de tareas económicas referentes al personal (entre otras: análisis del personal disponible, cálculo del requerimiento de personal, desarrollo del personal, modelos gerenciales, sueldos,...)

Bloque 6:

Administración financiera, planificación de inversiones y procesos financieros (entre otras: modelos financieros y de inversiones, cálculo del requerimiento del capital, reglamento financiero, índices del control de inversión,...)

Bloque 7:

Ejecución de proyectos dirigidos al oficio de comercio al por mayor y comercio internacional

Repasos y preparación enfocada a la prueba final

Prueba final